



معهد النيل العالي للعلوم التجارية
وتكنولوجيا الحاسب بالمنصورة
وحدة ضمان الجودة



خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة
المشتقة من الخطة الاستراتيجية

2030 – 2022

الفهرس

| رقم الصفحة | المحتويات |
|------------|---|
| 3 | مقدمة |
| 4 | برامج التوعية بأنشطة خدمة المجتمع |
| 4 | ■ وسائل التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة |
| 5 | ■ تطبيق وسائل التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وفق الفئة المستهدفة |
| 6 | مرجعيات وأولويات خطة خدمة المجتمع |
| 6 | ■ تحديد الأطراف المستفيدة |
| 6 | ■ تحديد احتياجات وأولويات الأطراف المعنية |
| 7 | ■ مرجعيات الخطة |
| 8 | التحليل البيئي الرباعي لأنشطة خدمة المجتمع |
| 8 | ■ تحليل البيئة الداخلية وتحديد نقاط القوة والضعف في أنشطة وخدمة المجتمع |
| 9 | ■ تحليل البيئة الخارجية وتحديد الفرص والتهديدات في أنشطة وخدمة المجتمع |
| 9 | ■ تحديد سمات التميز للمعهد في مجال خدمة المجتمع |
| 10 | ■ تحليل الفجوة بين الوضع القائم والمأمول |
| 11 | عناصر الخطة الاستراتيجية للأنشطة والخدمة المجتمعية |
| 11 | ■ رؤية ورسالة المعهد و قيمه الجوهرية. |
| 12 | ■ الغايات والأهداف الاستراتيجية للخطة خدمة المجتمع. |
| 12 | ■ سياسات المعهد لأنشطة وخدمة المجتمع. |
| 13 | ■ الخطة التنفيذية لأنشطة خطة خدمة المجتمع. |
| 17 | تنفيذ خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة |
| 17 | ■ إجمالي التكلفة المقترحة لخطة خدمة المجتمعية. |
| 18 | ■ اليات متابعة تنفيذ أنشطة خطة خدمة المجتمعية. |
| 18 | ■ دراسة المخاطر المتوقعة اثناء التنفيذ |
| 19 | ■ كيفية التغلب على المخاطر المتوقعة |

مقدمة

يلتزم معهد النيل العالي للعلوم التجارية وتكنولوجيا الحاسب بالتنوع والتميز في خدمة المجتمع وتنمية البيئة حيث أن الخدمة المجتمعية هي الوظيفة الثالثة للمؤسسات التعليمية بعد التعليم والتعلم والبحث العلمي، كما يحرص المعهد على مشاركة الأطراف المجتمعية في تطوير أنشطة المعهد المختلفة وتطوير البرامج التعليمية.

لذا يتم تقديم برامج توعية بخدمة المجتمع تعتمد علي وسائل متعددة تناسب الفئات المستهدفة من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والطلاب والإداريين والأطراف المجتمعية. ولتحقيق ذلك وضع المعهد خطة لخدمة المجتمع وتنمية البيئة ترتبط برسالة وإستراتيجية المعهد في مجال المشاركة المجتمعية يتم تحقيقها من خلال كيانات محددة بالهيكل التنظيمي للمعهد.



برامج التوعية بأنشطة خطة خدمة المجتمع

وسائل التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة

- يتم التوعية بأنشطة خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة المتضمنة بالخطة الإستراتيجية عن الفترة 2022-2030 من خلال البرامج والوسائل التالية:

 - الاعلانات والملصقات في أماكن بارزة بالمعهد: بهدف توعية الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين وتحفيزهم للمشاركة في الأنشطة المجتمعية.
 - عقد الندوات وورش العمل: بهدف التثقيف بدور المعهد في خدمة المجتمع.

3. استخدام المطبوعات كالمنشورات والمطويات: بهدف توعية الأطراف المجتمعية بأنواع وتوقيتات أنشطة خدمة المجتمع.
4. استخدام الموقع الإلكتروني: بهدف الاعلان عن نوع وتوقيتات الأنشطة.
5. استخدام بطاقات الدعوة: لحضور حفل الخريجين واجتماعات المجالس واللجان.
6. الاعلان الشفوي بالمدرجات اثناء المحاضرات: لتحفيز الطلاب على المشاركة.
7. الادلة والكتيبات مثل دليل الطالب ودليل الدعم: للإعلان عن الأنشطة التي قام المعهد بتنفيذها.
8. المخاطبات للأطراف المعنية من وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة.
9. التوعية من خلال الاعلان والمناقشة بمجالس ولجان المعهد.
10. الاتصالات التليفونية.
11. المقابلات الشخصية الفردية والجماعية.
12. البريد الإلكتروني.
13. مواقع التواصل الاجتماعي.
14. استبيانات تحديد الاحتياجات المجتمعية واستبيانات قياس الاراء.

تطبيق وسائل التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وفق الفئة المستهدفة

| م | أنشطة خدمة المجتمع | وسائل التوعية | الفئة المستهدفة |
|---|---|--|--|
| | أنشطة تعليمية وبحثية | المخاطبات - اتصالات تلفونية | اعضاء هيئة التدريس اطراف المجتمع المعنية |
| 1 | عقد الندوات الثقافية وورش العمل | المخاطبات المطبوعات (نشرات ومطويات وملصقات) | الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين اطراف المجتمع المعنية |
| 2 | القيام بالقوافل والزيارات الميدانية وتنظيم الحملات الارشادية داخل وخارج المعهد | مواقع التواصل الاجتماعي مقابلات شخصية موقع المعهد الإلكتروني المطبوعات (نشرات ومطويات وملصقات) | الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين اطراف المجتمع المعنية |
| 3 | اجتماعات مع الاطراف المجتمعية في مجالس ولجان وأنشطة المعهد | مقابلات شخصية - اتصالات تلفونية - المخاطبات | اطراف المجتمع المعنية |

| م | أنشطة خدمة المجتمع | وسائل التوعية | الفئة المستهدفة |
|----|--|--|--|
| 4 | عقد الدورات التدريبية والتدريب للخريجين والطلاب | موقع المعهد الالكتروني - البريد الالكتروني - مطبوعات (نشرات ومطويات وملصقات) | الطلاب والخريجون واطراف المجتمع المعنية |
| 5 | تنظيم حفل الخريجين وملتقى الخريجين والتوظيف | مواقع التواصل الاجتماعي موقع المعهد البريد الالكتروني - بنرات | الطلاب والخريجون واطراف المجتمع المعنية من اصحاب المؤسسات |
| 6 | تنظيم اجتماعات خارج وداخل المعهد | مخاطبات - البريد الالكتروني | اطراف المجتمع المعنية |
| 7 | رعاية الايتام ومحو الامية | مقابلات شخصية - اتصالات تلفونية - المخاطبات | الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين اطراف المجتمع المعنية |
| 8 | النظافة والتشجير وتنمية البيئة مثل نشر ثقافة الحفاظ على البيئة | مقابلات شخصية | اطراف المجتمع المعنية |
| 9 | حملات تبرع بالدم حملات لمراكز علاج السرطان ومستشفيات | موقع المعهد الالكتروني - البريد الالكتروني - مطبوعات (نشرات ومطويات وملصقات) | الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين |
| 10 | الاحتفال بالمناسبات والاعياد | مقابلات شخصية - اتصالات تلفونية - | الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين |
| 11 | قياس رضا الاطراف المجتمعية | استبيانات | اطراف المجتمع المعنية |
| 12 | الامن والسلامة بالمعهد | ملصقات ومقابلات شخصية - اتصالات تلفونية - المخاطبات | الطلاب واعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين |

مرجعيات وأولويات خطة خدمة المجتمع

تحديد الأطراف المستفيدة

| الأطراف المستفيدة من خارج المعهد | الأطراف المستفيدة من داخل المعهد |
|---|---|
| 1. الخريجون. | 1. الطلاب. |
| 2. مجتمع محافظة الدقهلية. | 2. أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. |
| 3. وزارة التعليم العالي والبحث العلمي والتكنولوجيا. | 3. أعضاء الجهاز الإداري. |
| 4. أولياء الأمور. | |
| 5. البنوك والبورصات والشركات المالية | |
| 6. شركات متعددة الجنسية | |
| 7. شركات الاتصالات وتكنولوجيا المعلومات | |

تحديد احتياجات الأطراف المعنية

تم تصميم استبيان وتوزيعه علي عينة من المستفيدين للحصول على البيانات والمعلومات الخاصة بتلك الاحتياجات، وتحليل نتائج استبيان الفئات المختلفة من المستفيدين تم تحديد الاحتياجات التالية:

| فئة الأطراف المعنية | احتياجات وتوقعات الأطراف المعنية | سياسات عامة للمعهد تجاه الأطراف المعنية |
|-------------------------------------|---|--|
| الطلاب | <ul style="list-style-type: none"> الاهتمام بالتطبيقات العملية والتدريب الميداني. الإعلان سنويا عن نظام دعم ورعاية الطلاب. اتاحة الخدمات من المعهد إلكترونياً. توافر مراجع حديثة وتقديم خدمات متميزة من مكتبة المعهد. توفير فرص عمل للطلاب أثناء عقد ملتقى التوظيف السنوي. زيادة الدعم المقدم للطلاب المتفوقين. | <ul style="list-style-type: none"> الاولوية لمصلحة الطالب جودة التعلم في مقدمة اهتمام المعهد. الطالب محور العملية التعليمية. |
| أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة | <ul style="list-style-type: none"> زيادة اعداد أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. تنظيم ورش عمل لتنمية المهارات التدريسية والبحثية. مكافآت مادية و معنوية مناسبة تشجع علي الأداء. | <ul style="list-style-type: none"> الحرص علي العلاقات الإنسانية الايجابية بين القيادات وأعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة. اتباع سياسة الباب المفتوح |

| فئة الأطراف المعنية | احتياجات وتوقعات الأطراف المعنية | سياسات عامة للمعهد تجاه الأطراف المعنية |
|---|---|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> زيادة المرتبات لتتوافق مع المستويات التي تقدمها المؤسسات المناظرة. سرعة الاستجابة للشكاوي والمقترحات. معايير موضوعية تتسم بالشفافية لتقييم الأداء. | |
| <ul style="list-style-type: none"> الإداريين | <ul style="list-style-type: none"> زيادة الأجور والحوافز. برامج تدريبية متخصصة. توصيف وظيفي دقيق. نظام أجازات مناسب. سرعة الاستجابة للشكاوي والمقترحات. نمط قيادة ديمقراطي يسمح بحرية التعبير وإبداء الرأي. | <ul style="list-style-type: none"> الحرص علي العلاقات الإنسانية الايجابية بين القيادات وأعضاء الجهاز الإداري. اتباع سياسة الباب المفتوح |
| <ul style="list-style-type: none"> الأطراف المجتمعية | <ul style="list-style-type: none"> تقديم خدمات متنوعة للمجتمع. عقد شراكات لتطوير أنشطة وبرامج المعهد. خريج لديه مهارات مهنية تواكب سوق العمل يتسم بالقيم والاخلاقيات. اجراء أبحاث تطبيقية لحل مشاكلهم. برامج أكاديمية متطورة تواكب احتياجات سوق العمل. | <ul style="list-style-type: none"> الحرص علي المشاركة الفعالة للأطراف المجتمعية في مجالات أنشطة المعهد. التفاعل مع مجتمع الدقهلية لتقديم خدمة متميزة وعقد الاتفاقيات وبرتوكولات التعاون. |
| <ul style="list-style-type: none"> الخريجين | <ul style="list-style-type: none"> مساعدتهم للحصول على فرص العمل. التواصل من خلال الموقع الإلكتروني والبريد الإلكتروني. عقد دورات تنمية موارد بشرية لهم مجاناً. | <ul style="list-style-type: none"> التواصل ومتابعة خريجي المعهد لتقديم الدعم بجميع أشكاله من تدريب وفرص عمل. |

مرجعيات الخطة:

1. احتياجات وأولويات المجتمع الناتجة من تحليل استبيانات تحديد الاحتياجات المجتمعية
2. الأنشطة والخدمات المجتمعية السابقة التي قام المعهد بتنفيذها وتم طلي تكرارها وتحسينها من الأطراف المجتمعية
3. الخدمات التعليمية والبحثية الموجهة لخدمة المجتمع الواردة من الأقسام العلمية والتي تستطيع تقديمها للمجتمع

التحليل البيئي الرباعي لأنشطة الخدمة المجتمعية

وضع المعهد خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة بناء على نتائج التحليل البيئي الرباعي للخطة الاستراتيجية والذي تم اجراؤه من خلال:

1. لقاءات مع رؤساء الأقسام العلمية لتحديد الخدمات التعليمية والبحثية التي يمكن للقسم تقديمها للمجتمع.
2. استبيانات التحليل البيئي الرباعي للبيئة الداخلية والخارجية لكل من أعضاء هيئة التدريس والهيئة المعاونة والاداريين والطلاب والأطراف المجتمعية لرصد نقاط القوة والضعف بالمعهد والفرص والتهديدات المتعلقة بخدمة المجتمع وتنمية البيئة.
3. استبيانات تحديد الاحتياجات المجتمعية لاستطلاع رأي الأطراف المجتمعية حول قضايا ومشاكل وأولويات المجتمع.

نتائج تحليل البيئة الداخلية وتحديد نقاط القوة والضعف في أنشطة وخدمة المجتمع

اسفرت النتائج عن ما يلي:

| المعيار | نقاط القوة | نقاط الضعف |
|--------------------------------------|---|---|
| 12. المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة | <ul style="list-style-type: none"> توافر خطة معتمدة وفق الاحتياجات لخدمة المجتمع وتنمية البيئة عن الفترة 17-22. التوعية بأنشطة خدمة المجتمع من خلال وسائل مختلفة و مناسبة. يقدم المعهد خدمات مجتمعية متنوعة. مشاركة أطراف مجتمعية في أنشطة المعهد. وجود اتفاقيات مع المجتمع لتدريب الطلاب. وجود كيانات فاعلة لخدمة المجتمع. تمثيل الأطراف المجتمعية في مجالس ولجان المعهد وتطوير البرامج. يتم قياس اراء الأطراف المجتمعية عن أنشطة خدمة المجتمع ومستوي خريجه سنوياً. مساهمة الأطراف المجتمعية في توفير فرص العمل لخريجي المعهد. عقد ملتقى التوظيف وحفلة التخرج سنوياً وبصفة دورية. وجود مراكز NACELS, NAITS تقدم خدمات تعليمية لطلاب وخريجي المعهد وخريجي المؤسسات التعليمية الأخرى. | <ul style="list-style-type: none"> محدودية مشاركة الاطراف المجتمعية فى تطوير اللائحه الداخلية وبرامج المعهد. |

نتائج تحليل البيئة الخارجية وتحديد الفرص والتهديدات في أنشطة وخدمة المجتمع

اسفرت النتائج عن ما يلي:

| الفرص | التهديدات |
|--|---|
| 1. استعداد المجتمع للمشاركة في توفير فرص تدريب و توظيف | 1. انخفاض المصروفات الدراسية في بعض المعاهد المناظرة. |
| 2. الدعم الفني والتدريب والنماذج والمعايير الأكاديمية التي توفرها الهيئة القومية لضمان جودة التعليم والاعتماد. | 2. عدم الثقة الكافية للمجتمع في خريجي معاهد التعليم العالي الخاص. |
| 3. زيادة الطلب على التعليم الخاص | 3. انخفاض مستوى الطلاب القادمين من التعليم الفني يهدد العملية التعليمية. |
| 4. توافر أعضاء هيئة التدريس في تخصصات المعهد يمكن الاستفادة بهم لسد العجز. | 4. جذب الجامعات الخاصة لأعضاء هيئة التدريس وارتفاع مرتباتهم بالجامعات الحكومية. |
| 5. وجود بنك المعرفة المصري. | 5. ارتفاع أسعار مستلزمات التشغيل للمعهد. |

تحديد سمات التميز للمعهد في مجال خدمة المجتمع

قام فريق إعداد الخطة الإستراتيجية بتحديد السمات المميزة للمعهد من خلال نتائج التحليل البيئي والاطلاع على معاهد مناظرة ومنافسة في المجتمع المحيط، وتتمثل السمات المميزة للمعهد في مجال أنشطة وخدمة المجتمع كالتالي:

1. وجود مركز النيل لخدمات تكنولوجيا المعلومات NAITS: يقدم خدمات تعليمية للأطراف المعنية من داخل وخارج المعهد في الحاسب الالى وتكنولوجيا المعلومات وهو مركز معتمد من ICDL Arabia و من النقابة العامة للتجاربيين لجميع الدورات التدريبية الخاصة بالمجال التجاري ومفوض باستلام أوراق الخريجين ورسوم الاشتراك لاستخراج كارتنيها نقابة التجاربيين.

2. وجود مركز أكاديمية النيل لخدمات اللغة الإنجليزية NACELS: يقدم خدمات تعليمية للأطراف المعنية من داخل وخارج المعهد في اللغة الإنجليزية وتأهيلهم للحصول على شهادة TOIEC و TOEFL و local TOEFL و TOEFL ITB وهو معتمد من American ETS لعمل امتحانات للحصول على تلك الشهادات، كما انه معتمد من جامعة كمبريدج بانجلترا لعمل امتحانات CPT (امتحان تحديد مستوى اللغة الإنجليزية) كما انه معتمد من Prometric لاجراء امتحان BPS (Board of pharmatical specialist) الخاصة بخريجي كليات الصيدلة على مستوى الجمهورية.

تحليل الفجوة بين الوضع القائم والمأمول

بعد تحديد نقاط القوة والضعف والفرص والتحديات تم دراسة الوضع الحالي للمعهد ومقارنته مع الوضع المأمول لتحديد وتغطية الفجوة في الخدمة المجتمعية بالأهداف / الأنشطة كالتالي:

| تغطية الفجوة الأهداف والأنشطة | تحديد الفجوة | 12- المشاركة المجتمعية وتنمية البيئة | |
|---|---|---|--|
| | | الوضع المأمول | الوضع الحالي |
| <p>لسد الفجوة يتم وضع أنشطة : دعوة الأطراف المجتمعية للمشاركة من خلال قياس آرائهم حول البرامج ومستوي الخريج.</p> <p>وضع 3 أهداف استراتيجية للتعزيز:</p> <ul style="list-style-type: none"> ضمان جودة البرامج التعليمية وملاءمتها لمتغيرات ومستجدات سوق العمل. تنوع وتميز الخدمات المجتمعية وفق احتياجات المجتمع الفعالية وأهداف التنمية المستدامة. تحقيق مشاركة تبادلية فعالة بين المعهد والمجتمع المحيط. | <p>يوجد فجوة في محدودية مشاركة الاطراف المجتمعية فى تطوير اللائحه الداخلية وبرامج المعهد.</p> | <p>وضع خطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة وإعلانها وتفعيلها.</p> <p>تفعيل مشاركة الأطراف المجتمعية وعقد اتفاقيات تحقيق المشاركة الفعالة والرضا المجتمعي عن المعهد.</p> <p>التوعية ببرامج وخدمات المعهد المجتمعية.</p> <p>تمثيل المعنيين في مجالس ولجان المعهد وتفعيل دورهم في صنع القرار وتطوير البرامج.</p> <p>قياس رضا الأطراف المجتمعية عن أنشطة خدمة المجتمع.</p> | <p>نقاط القوة:</p> <ul style="list-style-type: none"> توافر خطة معتمدة وفق الاحتياجات لخدمة المجتمع وتنمية البيئة عن الفترة 17-22. التوعية بأنشطة خدمة المجتمع من خلال وسائل مختلفة و مناسبة. يقدم المعهد خدمات مجتمعية متنوعة. مشاركة أطراف مجتمعية في أنشطة المعهد. وجود اتفاقيات مع المجتمع لتدريب الطلاب. وجود كيانات فاعلة لخدمة المجتمع. تمثيل الأطراف المجتمعية في مجالس ولجان المعهد وتطوير البرامج. يتم قياس آراء الأطراف المجتمعية عن أنشطة خدمة المجتمع ومستوي خريجه سنويا. مساهمة الأطراف المجتمعية في توفير فرص العمل لخريجي المعهد. عقد ملتقى التوظيف وحفلة التخرج سنوياً وبصفة دورية. وجود مراكز NACELS, NAITS, تقدم خدمات تعليمية لطلاب وخريجي المعهد وخريجي المؤسسات التعليمية الأخرى. <p>نقاط تحتاج إلى تحسين</p> <ul style="list-style-type: none"> محدودية مشاركة الاطراف المجتمعية فى تطوير اللائحه الداخلية وبرامج المعهد. |

عناصر الخطة الاستراتيجية للأنشطة والخدمة المجتمعية

رؤية معهد النيل العالي للعلوم التجارية وتكنولوجيا الحاسب

" يسعى معهد النيل العالي للعلوم التجارية وتكنولوجيا الحاسب أن يكون من أوائل المعاهد العليا الخاصة الرائدة في جودة التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع محليا وإقليميا."

رسالة معهد النيل العالي للعلوم التجارية وتكنولوجيا الحاسب

"يلتزم معهد النيل العالي للعلوم التجارية وتكنولوجيا الحاسب بمواكبة التطور المستمر في جودة التعليم لإعداد خريج متميز علمياً ومهنياً وأخلاقياً قادر على المنافسة محلياً وإقليمياً، والتميز في البحث العلمي والمشاركة المجتمعية بما يساهم في خدمة المجتمع وتحقيق أهداف التنمية المستدامة".

يتبنى المعهد القيم الجوهرية الآتية:

1. احترام الرأي الآخر
2. التفاعل والمشاركة المجتمعية
3. الأمانة العلمية
4. الانتماء والولاء
5. العمل الجماعي
6. التميز والتنافسية
7. ضمان جودة الاداء والتطوير المستمر
8. العدالة وعدم التمييز
9. تقدير الكفاءات

الغايات والأهداف الاستراتيجية لأنشطة وخدمة المجتمع

| الغايات | الأهداف الاستراتيجية |
|---|--|
| الغاية الثالثة: خدمة ومشاركة مجتمعية فاعلة تساهم فى التنمية المستدامة. | 1. تنوع وتميز الخدمات المجتمعية وفق احتياجات المجتمع الفعالية وأهداف التنمية المستدامة. |
| | 2. تحقيق مشاركة تبادلية فعالة بين المعهد والمجتمع المحيط. |

سياسات المعهد لأنشطة وخدمة المجتمع.

| | |
|---|--|
| سياسة خدمة المجتمع وتنمية البيئة: | 1- خدمة المجتمع وفقا للإحتياجات الفعلية. 2- التنوع والتميز فى خدمات المجتمع. 3- تشجيع التفاعل و المشاركة مع المجتمع المحيط. 4- الالتزام بالأخلاقيات المهنية. 5- التخطيط لمواجهة الأزمات والكوارث . 6- الالتزام بمعايير الأمن والسلامة . |
|---|--|

الخطة التنفيذية لتطبيق الخطة الإستراتيجية للمعهد 2022م – 2030م

فيما يخص أنشطة وخدمة المجتمع

الغاية الثالثة: خدمة ومشاركة مجتمعية فاعلة تساهم فى التنمية المستدامة.

الهدف الاستراتيجي الثامن : تنوع وتميز الخدمات المجتمعية وفق احتياجات المجتمع الفعلية
وأهداف التنمية المستدامة.

| الأهداف الإجرائية / الأنشطة | التوقيت | مسئولية التنفيذ | مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء | التكلفة المقترحة |
|---|---------------------------|---|--|---|
| 1/8 تنفيذ خطط سنوية لخدمة المجتمع وتنمية البيئة المتضمنة بالخطة الاستراتيجية 2022/2030. ■ تحديد احتياجات وأوليات المجتمع المحيط التي تنفذ سنويا. ■ تنفيذ أنشطة تعليمية وبحثية موجهة لتنمية البيئة فى مجال المعهد. ■ تقديم إستشارات فنية تساهم فى نشر الوعي البيئي والثقافي. ■ تقديم خدمات اجتماعية متميزة لمجتمع | يوليو 2022 ويكرر سنويا | وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة . رؤساء اللجان المعنية بخدمة المجتمع وتنمية البيئة. | توافر نماذج فعلية متنوعة من أنشطة خدمة المجتمع (تعليمية وبحثية واجتماعية). | 850.000 – 1000.000 جنيه مقابل الخدمات الموجهة للمجتمع |

| الأهداف الإجرائية / الأنشطة | التوقيت | مسئولية التنفيذ | مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء | التكلفة المقترحة |
|--|--|---|---|--|
| المعهد والمجتمع المحلي. ■ الاحتفال بالاعياد والمناسبات وتكريم الفئات المثالية. | | | | |
| انشاء كيانات جديدة وتميز الكيانات القائمة لخدمة المجتمع: ■ استحداث لجان دعم خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ■ إعادة تشكيل اللجان والمراكز المرتبطة بدعم خدمة المجتمع وتنمية البيئة. ■ تقديم خدمات تعليمية متميزة للمجتمع من خلال مركزي النيل لخدمات اللغة الإنجليزية وخدمات تكنولوجيا المعلومات. | يوليو 2022 ويكرر سنويا | عميد المعهد مديري المراكز ورؤساء اللجان المعنية بخدمة المجتمع وتنمية البيئة | وجود كيانات فاعلة في مجال خدمة المجتمع وتنمية البيئة، توافر تقارير سنوية لأنشطتها. | 250.000 - 300.000 جنيه خدمات تعليمية للأطراف المجتمعية خلاف الخريجين |
| 2/8 التوعية بأنشطة خدمة المجتمع وتنمية البيئة للأطراف المعنية. ■ إعداد برامج للتوعية بأنشطة خدمة المجتمع ودوره. ■ إعلان مستمر عن الأنشطة بالموقع الالكتروني للمعهد. ■ تنظيم ندوات لمناقشة أنشطة خدمة المجتمع. ■ مكافأة الطلاب المشاركين في الخدمات المجتمعية. | يوليو 2022 الى سبتمبر 2023 ويكرر سنويا | رئيس لجنة خدمة المجتمع وتنمية البيئة / مدير وحدة ضمان الجودة. | - وعي الأطراف المعنية بخطة خدمة المجتمع - زيادة عدد الطلاب المشتركين في أنشطة الخدمة المجتمعية. | 15.000 - 20.000 جنيه مقابل مطبوعات التوعية ومكافآت الطلاب المشاركين |
| قياس آراء الأطراف المجتمعية ومنظمات سوق العمل عن الخدمات المقدمة ■ توزيع استبيانات لقياس آراء الأطراف المجتمعية عن خدمات المعهد. ■ تحليل النتائج والاستفادة منها لزيادة مستوى الرضا. | سبتمبر 2022 ويكرر سنويا | رئيس لجنة القياس والتقييم | - دورية قياس آراء المجتمع والاستفادة منها. وتتميز الخدمات في رأي 85% من الأطراف المجتمعية التي تقدم لها الخدمة | 3000 - 5000 جنيه مستلزمات طباعة وتصوير |
| اجمالي التكلفة المقترحة للهدف الاستراتيجي الثاني عشر | | | | |
| 1.118.000 - 1.325.000 جنيه | | | | |

الهدف الاستراتيجي التاسع : تحقيق مشاركة تبادلية فعالة بين المعهد والمجتمع المحيط.

| الأهداف الإجرائية / الأنشطة | التوقيت | مسئولية التنفيذ | مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء | التكلفة المقترحة |
|---|---|--|---|---|
| 1/9 مشاركة الأطراف المجتمعية في تطوير برامج المعهد وصنع القرار: ■ وجود ممثلين عن الأطراف المجتمعية في المجالس واللجان الرسمية بالمعهد. ■ عرض برامج المعهد واستراتيجية التدريس والتعلم والتقويم على الاطراف المجتمعية الممثلة بالمجالس واللجان لمراجعة وتطوير البرامج واستراتيجيات التدريس. | أكتوبر 2022 ممتد سنويا حتي نهاية الخطة 2030 | عميد المعهد القائم باعمال وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة | حضور فعلي لأطراف مجتمعية في مجلس المعهد ولجانه المعنية نماذج فعلية لمناقشة موضوعات وقرارات فاعلية المشاركة في | 75.000 - 100.000 مقابل حضور الأطراف المجتمعية جلسات المجالس واللجان |

| الأهداف الإجرائية / الأنشطة | التوقيت | مسئولية التنفيذ | مؤشرات المتابعة وتقييم الأداء | التكلفة المقترحة |
|---|-----------------------------------|--|---|---|
| | | | تطوير برامج المعهد واستراتيجيات التدريس. | |
| <ul style="list-style-type: none"> توزيع استبيانات أو اجراء مقابلات مع الأطراف المجتمعية لقياس ارائهم حول برامج ومستوى خريجي المعهد | يناير 2022 ويكرر سنويا | رئيس لجنة القياس والتقييم | اتخاذ إجراءات تصحيحية وفق نتائج تحليل الاستبيانات | 3000 – 5000 مستلزمات طباعة وتصوير |
| <ul style="list-style-type: none"> مشاركة فاعلة للأطراف المجتمعية في أنشطة المعهد المختلفة وتدريب الطلاب حضور الأطراف المجتمعية لحفل الخريجين. مساهمة الأطراف المجتمعية في ملتقى التوظيف وتوفير فرص التوظيف للخريجين. | أغسطس حتي أكتوبر 2022 ويكرر سنويا | القائم بأعمال وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة | عدد فرص التوظيف للخريجين وعدد الحضور الفعلي للأطراف المجتمعية | تم تقدير التكلفة بالهدف الخامس |
| <ul style="list-style-type: none"> توفير أماكن لتدريب طلاب المعهد من قبل الأطراف المجتمعية والمشاركة في تقييم التدريب. | يوليو 2022 ويكرر سنويا | مدير إدارة التدريب | توفير أماكن متنوعة لتدريب الطلاب. | ----- |
| <ul style="list-style-type: none"> دعوة اطراف مجتمعية متخصصة لعقد ندوات حول ريادة الأعمال لدى الطلاب. | مارس 2022 ويكرر سنويا | مدير إدارة التدريب | عقد عدد 2 ندوة سنويا | 20000 – 25.000 مقابل عقد الندوات |
| <p>2/9 عقد إتفاقيات وبروتوكولات مع مؤسسات محلية في مجالات المعهد المختلفة.</p> <ul style="list-style-type: none"> حصر مؤسسات مجتمعية وجهات توظف بمحافظة الدقهلية وخارجها ذات العلاقة بالمعهد وإنشاء قاعدة بيانات بهم. التواصل مع تلك المؤسسات والجهات للتفاهم حول عقد الاتفاقيات والشراكات في التعليم والبحث العلمي وخدمة المجتمع. تفعيل الاتفاقيات والبروتوكولات. | يوليو 2022 ممتد سنويا إلى 2030 | القائم بأعمال وكيل المعهد لشئون خدمة المجتمع وتنمية البيئة | عقد عدد 2 اتفاقية جديدة كل سنة مع مؤسسات من المجتمع الخارجي. | 100.000 - 125.000 جنيه مقابل تفعيل الاتفاقيات |
| اجمالي التكلفة المقترحة للهدف الاستراتيجي التاسع | | | | 198.000 – 255.000 جنيه |

تنفيذ أنشطة خطة خدمة المجتمع

اجمالي التكلفة المقترحة لأنشطة خطة خدمة المجتمع.

على مستوى الغايات والاهداف الاستراتيجية

| الغايات | الأهداف الاستراتيجية | التكلفة المقترحة للهدف |
|--|---|----------------------------|
| الغاية الثالثة: خدمة ومشاركة مجتمعية فاعلة تساهم فى التنمية المستدامة. | تنوع وتميز الخدمات المجتمعية وفق احتياجات المجتمع الفعلية وأهداف التنمية المستدامة. | 1.250.000 – 1.405.000 جنيه |
| | تحقيق مشاركة تبادلية فعالة بين المعهد والمجتمع المحيط. | 5.100.000 - 5.950.000 جنيه |
| اجمالي التكلفة المقترحة للخطة الاستراتيجية فيما يتعلق بالخدمة المجتمعية | | 6.350.000 - 7.355.000 جنيه |

مصادر تمويل الخطة

| المبلغ المالي | المصادر |
|---------------|--|
| 80% | الدخل السنوي للمعهد من مصروفات الطلاب والرسوم الاضافية المقررة على الطلاب. |
| 20% | الدخل المتوقع من موارد أخرى مثل: <ul style="list-style-type: none"> إيجار الكافيتريات مركز أكاديمية النيل لخدمات اللغة الإنجليزية مركز النيل لخدمات تكنولوجيا المعلومات إدارة التدريب |
| 100 % | الإجمالي |

اليات متابعة تنفيذ أنشطة خطة خدمة المجتمع

1. تشكيل فريق لمتابعة تنفيذ أنشطة الخطة الاستراتيجية المتعلقة بخدمة المجتمع.
2. يتم تجزئة الخطة التنفيذية إلي خطط سنوية.
3. يرصد الفريق ما تم تنفيذه من الخطة السنوية التنفيذية طريق اجراء الملاحظات والمقابلات والقيام بفحص الوثائق.

4. يعد فريق المتابعة تقارير نصف سنوية عن مستوى الانجاز وما تم وما لم يتم تنفيذه ودراسة الأسباب.
5. يرفع الفريق التقرير إلي وحدة ضمان الجودة لمناقشته واتخاذ الإجراءات التصحيحية.
6. يعد الفريق خطة تحسين للأنشطة التي لم يتم انجازها وإعادة إدراجها بالخطة التنفيذية السنوية اللاحقة.
7. تتخذ القيادة إجراءات مساءلة ومحاسبة مع مسؤولي تنفيذ الأنشطة المذكورين بالخطة التنفيذية حال عدم تنفيذ الأنشطة دون ابداء اية أسباب موضوعية.
8. ترفع التقارير إلى مجلس إدارة المعهد للاعتماد.

دراسة المخاطر المتوقعة اثناء التنفيذ

تم دراسة المخاطر التي قد تواجه تنفيذ الخطة الإستراتيجية لانشطة خدمة المجتمع وكانت كالتالي:

- مخاطر تتعلق بالبيئة الخارجية مثل: صعوبة ملاحقة توقعات الأطراف الخارجية.
- مخاطر مالية مثل: رصد تكلفة تقديرية منخفضة لتنفيذ الخطة.
- مخاطر ترتبط بالموارد البشرية للمعهد مثل:
 - مقاومة التغيير من جانب رؤساء الأقسام وأعضاء هيئة التدريس ومعاونيهم والاداريين
 - محدودية قدرات الموارد البشرية
 - اهمال فريق المتابعة في رصد مستوى الإنجاز ورفع التقارير لمجلس المعهد
 - عدم مساءلة ومحاسبة مسؤولي تنفيذ الأنشطة.
- مخاطر التنفيذ مثل:
 - عدم مشاركة الأطراف المعنية في صنع القرار وانفراد القيادة في اتخاذ القرار
 - عدم تحديد أولويات التنفيذ.
 - صعوبة تحديدها مؤشرات الأداء بالخطة او عد الالتزام بها.

كيفية التغلب على المخاطر المتوقعة

- 1- وضع موازنة تقديرية مرنة لمواجهة ارتفاع الأسعار.
- 2- تنمية قدرات الموارد البشرية.
- 3- تفعيل المشاركة والمسؤولية والمحاسبية.
- 4- تحديد وإعلان أولويات التنفيذ للأنشطة
- 5- وضع مؤشرات تقييم دقيقة قابلة للقياس.
- 6- الالتزام بدورية إعداد تقارير المتابعة للتحقق من أن ما تم التخطيط له يتفق مع ما تم إنجازه.